



**Ordine**  
dei tecnici sanitari di radiologia medica e  
delle professioni sanitarie tecniche,  
della prevenzione e della riabilitazione  
**Potenza . Matera**

ISTITUITO AI SENSI DELLE LEGGI:  
4.8.1965, n. 1103, 31.1.1983, n. 25 e  
11.1.2018, n. 3  
C.F. 80008420764  
Via della Tecnica, 18 Potenza  
[potenzamatera@pec.tsrn.org](mailto:potenzamatera@pec.tsrn.org)  
[www.ordinetsrmpstrppzmt.it](http://www.ordinetsrmpstrppzmt.it)

Potenza, li 28/04/2023

## **DELIBERA N 32/2023**

I componenti del Consiglio direttivo, riunito come da verbale N. 8/2023,

**VISTO** il verbale n. 1 del 03/01/2023 del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni tecniche, della prevenzione e della riabilitazione – di Potenza e Matera con il quale è stata nominata Presidente con potere di legale rappresentante la dott.ssa Lovaglio Arcangela;

**VISTO** il Regolamento vigente;

**VISTO** il Verbale n. 8 del 28 aprile 2023 del Consiglio Direttivo dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni tecniche, della prevenzione e della riabilitazione – di Potenza e Matera che autorizza la procedura di rinnovamento dell'incarico;

**VISTA** la dichiarazione di disponibilità al rinnovo dell'incarico pervenuta dallo Studio legale Avv. Maria Bamundo in data 20/04/2023 prot. n. 831/2023 che viene allegata alla presente, unitamente al CV, in considerazione dei parametri qualitativi dei servizi offerti, nonché valutata la convenienza economica;

**VISTO** lo Statuto sociale vigente

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e in particolare gli artt. 32 comma 2 ultimo cpv e 36 comma 2 lettera a), che per importi inferiori ad Euro 40.000,00 consentono di ricorrere a modalità semplificate di affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**VISTO** l'art. 17 del d.lgs. 50/2016, il cui comma 1 lettera d) n. 2 e 5 esclude l'applicazione del Codice medesimo per l'affidamento di servizi di consulenza legale inerenti potenziali contenziosi ovvero l'esercizio anche occasionale di pubblici poteri;

**RITENUTO** ciò nonostante di voler garantire i massimi livelli di trasparenza e correttezza, adottando moduli comportamentali e modalità di affidamento comunque compatibili con il richiamato Codice e in ogni caso nel rispetto dei principi di cui all'art. 4;

**VISTI** i vigenti Regolamenti e Direttive UE in materia di affidamento di contratti pubblici;

**VISTE** le norme di recepimento delle Direttive UE 23, 24 e 25 del 26 febbraio 2014 e gli atti attuativi al predetto D. Lgs. 50/2016;

**DATO ATTO** della necessità di disporre di servizi di consulenza legale, supporto e formazione in materia di anticorruzione e trasparenza. In particolare della necessità di disporre di consulenza, assistenza e supporto operativo al Responsabile PCT nelle attività di monitoraggio sulla efficacia, adeguatezza e attualità del Piano triennale di prevenzione della corruzione (comprendente la Trasparenza), nonché sui livelli di attuazione, sulla necessità di implementazione e/o aggiornamento dello stesso, delle procedure e/o

regolamenti attuativi o con esso coordinati, anche mediante l'introduzione di nuovi modelli. Dato atto altresì della necessità di supporto al Responsabile PCT nelle attività di monitoraggio sui livelli di ottemperanza in fase applicativa da parte del personale, nonché sugli obblighi di pubblicazione gravanti sull'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni tecniche, della prevenzione e della riabilitazione – di Potenza e Matera. Dato atto inoltre della necessità di disporre di un servizio di formazione che si sostanzia in seminari di formazione e aggiornamento rivolti a tutti i soggetti coinvolti nei vari procedimenti;

**RITENUTO** di dover soddisfare il fabbisogno di consulenza legale con l'affidamento del servizio sino al 31 dicembre 2026, con possibilità di rinnovo alla scadenza per un periodo di ulteriori 12 mesi; inoltre, considerato che in detto periodo di scadenza ci sono numerose scadenze, nell'attesa che il nuovo C.D. sia operativo, il presente incarico va considerato in proroga tecnica sino all'effettiva sostituzione e/o rinnovo;

**RITENUTO** che trattasi di esigenza cui non è possibile fare fronte con personale in servizio (essendo stato accertato che non vi sono dipendenti con adeguati titoli, qualifiche, competenze ed esperienze in materia di anticorruzione e trasparenza);

**DATO ATTO** che l'incarico è individuale, di natura occasionale, da affidare ad un esperto di particolare e comprovata specializzazione;

**DATO ATTO** che l'oggetto delle prestazioni risponde a competenze obiettivi e attività istituzionali, coerenti con le attività e gli obiettivi dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni tecniche, della prevenzione e della riabilitazione – di Potenza e Matera;

**CONSIDERATA** la peculiarità delle prestazioni da eseguire e delle competenze specialistiche necessarie;

**RITENUTO** di poter legittimamente ratificare la proposta del Segretario che propone di rinnovare l'affidamento dell'incarico allo Studio Legale Avv. Maria Bamundo del Foro di Matera e con studio in Potenza alla Via Nicola Vaccaro n. 111, per i seguenti motivi:

- il Consulente risulta essere esperto di comprovata specializzazione in ambito di anticorruzione e trasparenza;
- le attività per le quali il Consulente dovrà prestare ausilio potranno essere connesse con potenziali contenziosi;
- i pareri richiesti dall'attuale C.D. sono aumentati ma in proporzione l'incarico non vede aumentare il costo della consulenza con un enorme risparmio anche di tipo economico.

**DATO ATTO** che l'affidamento del servizio è subordinato all'attestazione del possesso dei requisiti generali (di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 ed alle norme ad esso collegate) e che agli atti tali dichiarazioni sono state già rese e confermate;

**RILEVATA** la effettiva disponibilità di copertura economico finanziaria;

## **DELIBERANO**

di procedere all'affidamento dell'incarico professionale con stipula contestuale del contratto di Servizio che si allega in bozza alla presente, alle condizioni di seguito prescritte e comunque, anche per quanto qui non dedotto, nel rispetto delle norme di legge e regolamentari vigenti:

Oggetto: Servizio di assistenza e consulenza legale in materia di anticorruzione e trasparenza

Durata: sino al 31 dicembre 2026.

Proroga tecnica: sino al rinnovo e/o sostituzione;

Importo offerta: € 2.500,00 oltre cap 4% e iva ove dovuta;

Procedura di affidamento: rinnovo con procedura diretta.

Conseguentemente, provveda la Presidente all'acquisizione del CIG ed al compimento di tutti gli atti necessari.

Il contratto sarà firmato dalla Presidente dell'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni tecniche, della prevenzione e della riabilitazione – di Potenza e Matera e dovrà prevedere l'espletamento delle seguenti attività:

- 1) Formulazione o elaborazione di bozze di atti amministrativi nell'interesse dell'Ordine quali ad esempio, delibere, regolamenti, linee guida, su argomenti specifici inerenti l'organizzazione e l'attività dell'ente;
- 2) Attività di formazione e supporto all'organo di Indirizzo Politico (Consiglio Direttivo) e al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza nello svolgimento delle funzioni di sua competenza, come previsto dalla legge, con particolare riguardo:

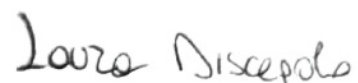
- ai compiti di vigilanza sul rispetto delle norme in materia di inconfiribilità e incompatibilità (art. 1 1. n. 190 del 2013; art. 15 d.lgs. n. 39 del 2013);
- all'elaborazione della relazione annuale sull'attività svolta e alla relativa pubblicazione (art. 1, comma 14 del 2014);
- alla cura e alla diffusione della conoscenza del Codice di comportamento adottato dal Ordine ai sensi del D.P.R. n. 62 del 2013, ed al monitoraggio annuale sulla loro attuazione, ai sensi del 54, comma 7 del d.lgs. n. 165/2001;
- alla pubblicazione sul sito istituzionale ed alla comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, di cui all'art. 1, comma 22, della legge 6 novembre 2012, n. 190, dei risultati del monitoraggio;
- allo svolgimento delle funzioni del responsabile della trasparenza con particolare riguardo alla stesura ed aggiornamento dei Piani Triennali per la prevenzione della Corruzione ed alla pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti imposti dalla L. 33/2013 e s.m.i;
- ad ogni altra funzione relativa agli adempimenti previsti dalla normativa Anticorruzione e Trasparenza.

L'impegno di spesa è stato previsto nel bilancio preventivo approvato nell'Assemblea ordinaria degli iscritti del 04/12/2022.

Il Segretario  
Giuseppe Grano

Il Presidente  
Arcangela Lovaglio

Il Tesoriere  
Laura Discepolo



*Allegati:*

- *Dichiarazione disponibilità ad accettare il rinnovo dell'incarico;*
- *CV dell'Avv. Maria Bamundo;*
- *Contratto di Servizio.*

# STUDIO LEGALE BAMUNDO

*Abilitata innanzi le Magistrature Superiori*

**Avv. Maria Bamundo**

Via Piano S. Giacomo n. 28  
75010 CALCIANO (MT)  
Cod. Fisc. BMN MRA 69R62 B391I

Via Vaccaro n. 111  
85100 POTENZA (PZ)  
P. Iva 01003660774

Potenza, 19 aprile 2023

Trasmessa a mezzo PEC a [potenzamatera@pec.tsrn.org](mailto:potenzamatera@pec.tsrn.org)

**Spett.le Ordine dei Tecnici sanitari  
di radiologia medica e delle professioni tecniche,  
della prevenzione e della riabilitazione di Potenza e Matera  
Via della Tecnica n. 18 – 85100 POTENZA**

**Oggetto: Dichiarazione disponibilità a rinnovare l'incarico di cui alla delibera n. 10/2021 alle stesse condizioni tecniche ed economiche.**

Spett.le Ordine TSRM, in persona della Presidente, legale rappresentante pro tempore con la presente, in riferimento all'oggetto, premesso che il suddetto incarico è attualmente in proroga tecnica, poiché, formalmente scaduto in data 13 febbraio 2023.

Ciò premesso, al fine di procedere a regolarizzare la posizione contrattuale, dichiaro di essere formalmente disponibile a rinnovare il suddetto incarico alle stesse condizioni tecniche ed economiche in essere, significando che per motivi fiscali chiedo che la fatturazione delle mie competenze, avvenga a cadenza trimestrale, anziché, a cadenza semestrale.

Dichiaro che la presente proposta è vincolante per la proponente sino a 30 giorni dalla data di inoltro e che potrà essere rinnovata alla scadenza alle medesime condizioni.

Allego alla presente, il curriculum professionale aggiornato.

**Nel restare a disposizione per ogni eventualità l'occasione è gradita per porgere Cordiali Saluti.**

Avv. Maria Bamundo  


## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM

### VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Avv. MARIA BAMUNDO
Indirizzo – Residenza -Studio	Via Piano S. Giacomo n. 28 -75010 CALCIANO (MT)
Indirizzo- domicilio-STUDIO PROFESSIONALE	Via Vaccaro n. 111- 85100 POTENZA
Telefono	0971-1973365
Cellulare	347 5306213
Tel/ Fax	0971 1973365
E-mail	<a href="mailto:avv.mariabamundo@gmail.com">avv.mariabamundo@gmail.com</a>
PEC	<a href="mailto:bamundo0511@cert.avvmatera.it">bamundo0511@cert.avvmatera.it</a>
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	22/10/1969
Cod. Fisc.	BMN MRA 69R62 B3911
Partita Iva	01003660774

#### STUDI PROFESSIONALI

POTENZA - VIA NICOLA VACCARO N. 111 -Int. 3  
CALCIANO (MT) - VIA PIANO SAN GIACOMO N. 28

#### COLLABORAZIONI PROFESSIONALI

con studi legali in Milano, Roma, Bari e New York

#### ESPERIENZE LAVORATIVE:

<b>AVVOCATA</b> <b>Libero professionista</b>	<p><b><i>A far data dal 16/02/2001</i></b> è un'Avvocata iscritta al Foro di Matera, abilitata dal 22/04/2016 innanzi le Magistrature Superiori-Cassazionista.</p> <p>Esercita prevalentemente in ambito civile-penale, ed ha maturato con l'esperienza e la formazione, competenze specifiche in <b>DIRITTO DI FAMIGLIA e stato delle persone</b>. Separazioni, Cessazioni effetti civili del matrimonio, Affidamento e adozioni, procedure per il mutamento di Sesso, Rettifica nomi e cognomi, Diritto Minorile.</p> <p><b>DIRITTO DEL LAVORO</b> procedimenti disciplinari, contenzioso pubblico impiego, previdenza e contenzioso giuslavoristico in ambito privatistico.</p> <p><b>DIRITTO PENALE</b> Indagini del Difensore, Procedimenti penali minorili – Diritto Penale Commerciale- Reati contro la PA, Reati commessi tramite il web e social- Giustizia penale patrimoniale – Misure di sicurezza e misure di prevenzione.</p> <p><b>DIRITTO AMMINISTRATIVO</b> Contenzioso degli enti pubblici, Sistema delle Telecomunicazioni e inadempimenti dei Gestori Telefonici.</p> <p><b>DIRITTO INTERNAZIONALE</b> recupero credito, Espatrio illegale e sottrazione di minori- Legalizzazione di documenti e</p>
---	---

	<p>apostille-Eredità e successioni Stato di New York- Adempimenti presso ambasciate e consolati - Tutela dei diritti umani.</p> <p><b>PRIVACY - ACCOUNTABILITY E DPO</b> – consulenza, redazione di pareri,, formazione in house e redazione di tutti gli strumenti necessari per adempiere alla normativa, ivi incluso, il manuale organizzativo in materia di privacy aggiornato al Reg. UE 2016/679.</p> <p><b>DIRITTO INDUSTRIALE E PROPRIETA' INTELLETTUALE</b> contrattualistica ed azioni a tutela della proprietà intellettuale (tutela del diritto d'autore, tutela sfruttamento immagine) e diritto industriale (marchi, brevetti, modelli di utilità, brand etc).</p>
<p><b>INCARICHI DPO/RPD</b></p>	<p>Dal 22 maggio 2018 ricopre l'incarico di DPO/consulente Privacy GDPR 2016/679 nei comuni di Calciano, San Mauro Forte, Salandra (cessata il 16/11/2022 per dimissioni), nonché nell'Azienda municipalizzata A.C.T.A. Spa di Potenza.</p> <p>Dal 2019 è stata nominata DPO/RPD dell'Ente Parco Gallipoli Cognato e Piccole Dolomiti Lucane, Comune di Oppido Lucano e Irsina.</p> <p>Da febbraio 2021 è stata nominata DPO/RPD dall'Ordine Professionale dei Sanitari (TSRM PSTRP di Matera e Potenza).</p> <p>Da ottobre 2021 è stata nominata DPO/RPD dal Comune di Tricarico.</p> <p>Detiene l'incarico da Dpo/RPD anche in diverse aziende private ed Enti del Terzo settore tra queste segnala: Copy VD di Potenza dal 2016 fino al 2020; Ail Matera dal 2019 sine die.</p>
<p><b>DOCENZE IN MATERIA DI:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>PRIVACY,</b></li> <li>- <b>TUTELA DEI MINORI,</b></li> <li>- <b>ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA</b></li> <li>- <b>D. Lgs. n. 231/2001 - Le responsabilità Amministrative da Reato</b></li> </ul>	<p>Dal 16 maggio 2018 sine die, in qualità di docente tiene seminari formativi sulla privacy, anticorruzione e trasparenza per conto di vari Enti pubblici e privati.</p> <p>Tra i temi trattati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le novità in materia di privacy e gli adempimenti previsti dal Reg. UE 2016/679;</li> <li>- La protezione dei dati un diritto e una libertà fondamentale</li> <li>- I minori e la tutela dei dati personali in ambito scolastico;</li> <li>- La tutela Giuridica degli stranieri e dei Minori: Immigrati, rifugiati e richiedenti Asilo</li> <li>- L'Intelligenza artificiale e i problemi connessi al GDPR 2016/679</li> <li>- La videosorveglianza e l'impatto sulla privacy</li> <li>- I registri di trattamento dati e le valutazioni dei rischi (PIA-LIA -TIA)</li> <li>- Asset e Assessment. Il patrimonio e la valutazione dei Rischi</li> <li>- Accesso amministrativo, civico (FOIA) e Accesso in materia di Privacy</li> <li>- Anticorruzione e Trasparenza, approfondimento e aggiornamento. Focus sul Whistleblowing.</li> <li>- Modelli organizzativi in materia di privacy e modello ex D.Lgs. n. 231/2001</li> </ul>

**ALTRE  
SPECIALIZZAZIONI E  
COMPETENZE  
SPECIFICHE**

Dal 2019 ACTA Spa di Potenza le ha conferito l'incarico per l'adozione del modello organizzativo e rischi ex D.Lgs. n. 231/2001, nonché, supporto consulenziale in materia di trasparenza e anticorruzione.

Dal mese di Dicembre 2020 l'Ordine Professionale dei Sanitari (TSRM PSTRP di Matera e Potenza) le ha conferito l'incarico per il supporto consulenziale in materia di trasparenza e anticorruzione.

Dal mese di gennaio 2023, l'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Potenza, le ha conferito l'incarico per il supporto consulenziale in materia di trasparenza e anticorruzione.

**Detiene Incarichi professionali presso vari enti pubblici.**

**Incarichi attivi:**

- **E.G.R.I.B – Ente di Governo per i Rifiuti e le Risorse Idriche in Basilicata;**
- **C.R.O.B DI RIONERO IN VULTURE;**
- **COMUNE DI CALCIANO**

**Incarichi conclusi:**

- **Arlab Basilicata**
- **Comune di Tricarico**
- **Comune di Ruoti**

Dal mese di novembre 2017 è componente della Commissione Valutatori di progetti di formazione continua presso Fondoprofessioni con sede a Roma ed ha ricevuto n. 4 incarichi

Dal mese di dicembre 2008 sino al 24/12/2009 è stata titolare di un incarico professionale presso il Comune di Ruoti come Consulente esterno per l'Ufficio Contenzioso e dei procedimenti disciplinari (Delibera G.C. n.151/2008)

Dal 2003 sine die si occupa della progettazione dell'Ass.Smdr di Calciano, negli ultimi anni ha progettato, diretto e rendicontato diversi progetti di comunità, progetti formativi per minori tra cui centri estivi e laboratori educativi.

Dal 2019 realizza progetti per gare di appalto per società private e ne segue la parte amministrativa, legale ed implementazione. Si occupa anche del sistema di rendicontazione e monitoraggio.

Dal 18/01/2008 sino all'8/02/2008 ha svolto un'attività di docenza con un modulo di 80 ore sugli "Aspetti legislativi-nozione di base e approfondimenti di settore" nel corso di Formazione "Cooperazione e Cura dell'Anziano" presso la Coop. La Serena di Tricarico su incarico della Inclusive srl

Dal 15/02/2008 sino al 5/03/2008 ha svolto attività di docenza con un modulo da 40 ore in economia, nel progetto formativo



	<p>“Cittadinanza Solidale” organizzato da Ageforma di Matera in Oliveto Lucano e Accettura</p>
	<p>Dal 16/10/2007 è direttore editoriale SMDR Edizioni dell’Associazione Culturale “Santa Maria della Rocca” –onlus di Calciano (MT)</p>
	<p>Ha ricoperto l'incarico di Componente commissione valutazione progetti Asse 4 Leader del Gal Le Macine “Convenzione del 16/10/2012” ha ricevuto n. 3 incarichi: dal 18/10/2012 all'1/12/2012; dal 25 al 26/11/2013; dal 15 al 16/01/2015</p>
	<p>Dal 15/02/2007 sino al 4 maggio 2007 ha ottenuto un incarico da tutor presso il comune di Stigliano per un corso di formazione organizzato dall’Ageforma, progetto Cittadinanza Solidale.</p>
	<p>Nel periodo marzo-maggio 2004 ha realizzato attività di tutor d’aula del percorso formativo “Crescere insieme” organizzato dal CSV Basilicata. Nel periodo ottobre-novembre 2004 ha realizzato un modulo formativo quale docente volontaria nel percorso formativo “Volontario di Biblioteca”</p>
	<p>Dall'1/09/1988 sino al 31/10/1988 è stata impiegata come Segretaria amministrativa nel Corso di Formazione per la qualifica di operaio edile gestito dal Comune di Calciano (MT)</p>
	<p>Dal 14 maggio 1997 sino al 14 maggio 1998 è stata impiegata a tempo determinato presso la Provincia di Torino in qualità di Istruttore Amministrativo Contabile in servizio presso il Dipartimento Personale – Ufficio Pensioni e Previdenza.</p>

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE:**

<p><b>LAUREA IN GIURISPRUDENZA</b></p>	<p>Il 15 dicembre 1995 ha conseguito il Diploma di Laurea in Giurisprudenza, con la votazione di 103/110, presso l’UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DI SALERNO, sostenendo la tesi di ricerca-sperimentale, in Diritto Internazionale con il Prof. Massimo Panebianco (all’epoca Preside della Facoltà), avente il titolo di “La legge Martelli, sue applicazioni e successive integrazioni” in materia di immigrazione. Ha sostenuto gli esami biennali di Inglese (28/30) e Francese (27/30) anche con insegnanti madrelingua.</p>
<p><b>ABILITAZIONI PROFESSIONALI</b></p>	<p>Nel settembre del 1998 si abilita come Patrocinante Avvocato presso il Foro di Matera. Il 16 febbraio 2001 consegue l’iscrizione all’Albo degli Avvocati presso il Foro di Matera.</p>

	<p>Il 22/04/2016 consegue l'Abilitazione all'esercizio professionale innanzi le Magistrature Superiori-Cassazione.</p>
<p><b>ALTRI TITOLI E AGGIORNAMENTI PROFESSIONALI</b></p>	<p><b>2022</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I trasferimenti immobiliari in sede di Separazione e Divorzio alla luce della Sent. Cass. SS. UU. del 29/07/2021 n. 21761;</li> <li>- Giustizia Predittiva: l'interpretazione della legge con modelli matematici;</li> <li>- Le nuove professionalità dell'Avvocato nel diritto di Famiglia e dei minori;</li> <li>- Le nuove sfide della privacy in ambito di lavoro nell'era digitale;</li> </ul> <p><b>2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La formula esecutiva telematica ed il processo penale telematico di cui al D.Lgs. n. 137/2020;</li> <li>-Le disposizioni anticipate di trattamento tra etica e diritto;</li> <li>-Da Tina Anselmi alle nuove sfide per l'Empowerment femminile;</li> <li>- Green Pass e Privacy;</li> <li>- Privacy e Digital Economy;</li> <li>- Data Protection Office tra regole e prassi;</li> </ul> <p><b>2020</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il Femminicidio e "le Sentenze dell'emozioni" nella narrazione mediatica;</li> <li>- I Riti alternativi al Dibattimento: problematiche connesse;</li> <li>- Covid 19, Contratti a termine e blocco dei licenziamenti;</li> <li>- Attestato di partecipazione al Corso "Gestione dei rifiuti in piattaforma";</li> <li>- La privacy in azienda nella fase-2 del Covid-19.</li> </ul> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Ha conseguito in data 28/10/2018, presso la Rete Universitaria per l'Apprendimento Permanente (RUIAP), gli attestati di partecipazione per il modulo INDIVIDUAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI PREGRESSI PER LA VALIDAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE, totale 80 ore di formazione, di cui due corsi sono stati seguiti in lingua inglese:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Validation and accreditation of prior experience in France VAE-Validation des Acquis de l'Expérience – Prof. Jean Marie Filloque- Université de Caen France;</li> <li>-APEL- Accreditation of prior experience in UK- dott.ssa Barbara Light, University of Middlesex, England.</li> </ul> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Nel periodo ottobre 2015/2017 ha partecipato ad un percorso di Specializzazione di Formazione dei Quadri dirigenti del Terzo Settore (FQTS2020) curriculum cittadinanza (Partecipazione e Democrazia), durata triennale ha conseguito a febbraio 2018 la validazione delle proprie competenze presso la Commissione mista "Università Roma Tre/Forum Terzo Settore" con il riconoscimento delle competenze MANAGERIALI E DI LEADERSHIP- PERSONALI E SOCIALI – GESTIONE DEL CAMBIAMENTO.</p> </div>

Il 27 marzo 2012 ha completato il proprio percorso formativo aggiornamento Mediatori Civili e commerciali presso Online service di Potenza

Nel mese di Maggio-Giugno 2006 ha frequentato il corso di aggiornamento come **Curatore Fallimentare** organizzato dal Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Matera.

Nel mese di novembre 2003 ha frequentato presso la CC.IAA di Matera, un Corso di aggiornamento-formazione per Conciliatori di CC.IAA, nonché un Corso di formazione avanzato per Conciliatori sulla Legislazione Turistica.

Nel 2001, dal 6 aprile al 13 luglio, ha frequentato un "Corso di aggiornamento in Diritto Minorile" organizzato dal Tribunale per i Minorenni di Potenza e dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Potenza. Il corso prevedeva la formazione di tecnici in grado di relazionarsi con il minore e la sua famiglia, oltre alla formazione tecnico giuridica, è stata realizzata una formazione di carattere socio-psicologico. La frequenza al corso costituiva, poi, titolo idoneo per l'iscrizione nell'elenco dei Difensori d'ufficio per i minorenni.

Nel mese di febbraio 2001 ha partecipato al Centro Congressi Frentani di Roma al Convegno sul tema "Indagini difensive, istruzioni per l'uso", organizzato da Guida al Diritto e dall'Unione delle Camere Penali Italiane.

Nel 2000 ha frequentato presso la Camera di Commercio di Matera un CORSO DI FORMAZIONE PER CONCILIATORI DELLE CC.IAA.

Nel 2000, dal 3 aprile al 22 giugno ha frequentato un corso organizzato da IPSOA per apprendere le tecniche cognitive e professionali specifiche, come CURATORE FALLIMENTARE.

#### **TIROCINIO PROFESSIONALE:**

**Torino-** Da maggio 1996 a maggio 1998 ha realizzato il periodo di pratica professionale per conseguire l'abilitazione utile per l'iscrizione all'Albo degli Avvocati. In particolare, dal 1996 al 1997 ha svolto il proprio tirocinio formativo, prima presso lo studio associato "Nizzola-Isnardi" (dove ha altresì ottenuto l'incarico personale di seguire tutto il settore del recupero crediti in Italia e all'Estero), e successivamente ha proseguito il proprio tirocinio formativo presso lo studio legale dell'Avv. Gabriele Bruyère, ove ha maturato una formazione relativa alle Locazioni, Condominio, diritto di famiglia, infortunistica.

**Matera** - 1998/1999 presso lo studio legale dell'avv. Francesco Chiriani ove ha maturato una formazione nelle seguenti materie: diritti reali, diritto di famiglia, infortunistica, recupero crediti, diritto penale.

Nel 1988 ha conseguito il Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso l'I.T.C. "A. Loperfido" di Matera.

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p>	<p><b>Conoscenze linguistiche:</b> Parla e scrive correntemente due lingue straniere: Ha sostenuto gli esami di Lingua Inglese e Lingua Francese con insegnante madrelingua (entrambi biennali) quali esami caratterizzanti il corso di Laurea in Giurisprudenza, indirizzo Internazionale.</p> <p><b>INGLESE e FRANCESE.</b> Ascolto: livello Avanzato C1 Lettura: livello Avanzato C2 interazione: livello Avanzato C1 produzione orale: livello Avanzato C1 produzione scritta: livello Avanzato C1</p> <p>Appassionata nella ricerca e nell'approfondimento di materie specifiche: giuridiche, storia e letteratura, cultura e tradizioni popolari, studio e analisi delle patologie di imprese, analisi e formulazione di questionari, elaborazione dei dati raccolti.</p> <p>Ottime competenze relazionali sia di gruppo che individuali. Ha una propensione naturale alla comunicazione, che ha perfezionato anche professionalmente, in quanto esercita ininterrottamente la professione dal 2001. <b>Nel corso degli anni ha realizzato diversi interventi in convegni tematici sia di tipo professionale su tematiche giuridico-legali e sia in ambito culturale con interventi che si annoverano in varie tematiche.</b></p> <p>Ottime le capacità progettuali e di programmazione di attività nei settori di competenza professionale, nonché in ambito no profit (terzo settore), culturale e di spettacolo. Leader indiscussa di gruppi di lavoro, riesce a coinvolgere tutti in un ambiente collaborativo, con ruoli e competenze ben definiti e con la valorizzazione di ogni singolo contributo.</p> <p>Utilizza in autonomia software ed hardware, ivi inclusi i programmi di maggiore diffusione (word, power point, sistemi operativi, gestione di piattaforme etc.). Riesce a creare video book, audio book, podcast e anche montaggi video.</p> <p><b>SOFT SKILLS:</b> Pensiero analitico e innovazione; problem solving; Leadership e influenza sociale; Apprendimento Attivo; Resilienza, tolleranza allo stress e flessibilità; Pensiero Critico; Creatività, originalità e spirito d'iniziativa</p>
<p><b>SENTENZE E PROVVEDIMENTI SIGNIFICATIVI</b></p>	<p><u>False dichiarazioni al PM-</u> Sentenza Incompetenza territoriale- senza precedenti giurisprudenziali- Accoglimento da parte del Trib. Salerno</p>

	<p><u>Decreto penale di Condanna definitivo guida in stato di ebbrezza</u>- Revoca del Gip di Matera, in parte de qua, per accoglimento dell'eccezione sollevata in merito alla violazione del principio costituzionale della funzione riabilitativa della pena (senza precedenti giurisprudenziali).</p> <p><u>Guida in stato di Ebbrezza</u>- GDP Rionero e Matera- Revoca sospensiva patente di guida.</p> <p><u>Bancarotta fraudolenta e documentale</u> – Sent. Trib. Pistoia</p> <p><u>Incidente di esecuzione</u>- Trib. Orvieto</p> <p><u>Risarcimento del danno sinistro stradale</u>- Danni al veicolo superiori al valore commerciale- Sent. GDP di Tricarico con riconoscimento del lucro cessante e danno emergente - anno 2000</p> <p><u>Emissione assegni a vuoto e senza provvista</u>- GDP Matera – Sentenza che ha riconosciuto il reato continuato con riduzione delle sanzioni. La sentenza ha altresì asserito che non va comminata la sanzione a chi non paga la penale, ma è sufficiente il valore facciale e la liberatoria sottoscritta dal creditore.</p> <p>Successioni- Eredità patrimoni negli USA - procure rilasciate negli USA – Stragiudiziale</p> <p>Divisione beni immateriali e tutela del diritto di autore – Stragiudiziale</p> <p>Risarcimento del danno causato da diffamazione tramite il social Facebook- Mediazione</p>
<p><b>ARTICOLI, RICERCHE E PUBBLICAZIONI</b></p>	<p>Tesi di laurea –“La Legge Martelli, sua applicazione e successive integrazioni” (1992-1995) - Tesi di ricerca</p> <p>Nel 2004 ha lavorato ad una ricerca storico-giudiziaria sul Brigantaggio sulla scorta di documenti estratti dagli archivi di Stato di Matera, Potenza e Napoli. E' stata prevista una pubblicazione.</p>

	<p>Nel 2005 è stata divulgata un'anticipazione della ricerca che riporta la scoperta della pietra del brigante nel territorio di Calciano all'interno del Parco di Gallipoli Cognato e delle Piccoli Dolomiti Lucane.</p> <p>Nel 2004 ha scritto degli articoli a carattere socio-giuridici per il giornale web <a href="http://www.sassinews.it">www.sassinews.it</a> nella rubrica La Famiglia Aspetti socio-giuridici.</p> <p>Nel 2005 ha realizzato e condotto, a RadioActivity Grassano, tre trasmissioni radiofoniche aventi ad oggetto delle interviste-informazioni socio-politiche sullo sviluppo e l'impatto della Fiera Medio Basento.</p> <p>Ha scritto diversi articoli per "Volontariato 2000 Basilicata" edito dal Csv Basilicata.</p> <p>Ha collaborato e scritto articoli biogiuridici per "FERMENTI" edito dalla Diocesi di Tricarico.</p> <p>Nel 2005 ha realizzato e scritto la sceneggiatura, di cui ha assunto anche la direzione artistica, della scena del presepe vivente dal titolo "L'arrivo dei Re Magi".</p> <p>Nel 2005 ha curato la pubblicazione dell'opuscolo della Personale di Arte contemporanea "Ombre Platoniche" di Andrea Francolino.</p> <p>Nel 2005 ha diretto e coordinato la ricerca sul "Sisma del 1980 a 25 anni dall'evento" ed è stata realizzata una pubblicazione fuori commercio, una mostra fotografica ed un convegno scientifico.</p> <p>Nel 2003 ha effettuato una ricerca sulla "Devozione popolare e i ceri votivi", è stata realizzata anche una mostra fotografica tenutasi in Calciano, dall'1 all'8 settembre 2003; ha realizzato un opuscolo sulla ricerca ed un cd-rom con tutto il materiale fotografico raccolto.</p> <p>Nel 2003 ha scritto la prefazione della pubblicazione de "I Racconti di Nina" di Nina Onorato</p>
<p><b>VIDEO INTERVENTI E MEDIA</b></p>	<div data-bbox="528 1610 1477 1935" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>STALKING I RIMEDI. Video- avv. Bamundo dal minuto 1.21 BUONGIORNO REGIONE – RAI TRE BASILICATA – edizione del 17/05/2012 <a href="https://www.facebook.com/maria.bamundo.3/videos/3195992975069">https://www.facebook.com/maria.bamundo.3/videos/3195992975069</a></p> </div> <div data-bbox="528 1935 1477 2016" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Beni comuni condivisi: cosa sono e chi se ne occupa.</b></p> </div>

	<p>Trasmissione Radio Potenza Centrale – 8 giugno 2016  <a href="https://youtu.be/tZO-ptspySY">https://youtu.be/tZO-ptspySY</a></p> <p>I misteri del sottotetto – Elisa Claps  Trasmissione il Mezzogiorno alle 13 – Radio Potenza Centrale – -  <a href="https://youtu.be/nBW9pXv5WyQ">https://youtu.be/nBW9pXv5WyQ</a></p>
<b>INCARICHI ONORARI.</b>  <b>HOBBY E INTERESSI DA SEGNALARE</b>	<p>Da Febbraio 2023 è componente del Consiglio Direttivo nazionale di CSV Net.</p> <p>Dal 2009 è del Componente del Consiglio direttivo del CSV Basilicata, e dal 2016 con delega di rappresentanza: presso l'Osservatorio Regionale per il contrasto al Gioco d'azzardo Patologico, nonché quale componente nazionale Assemblea di CSV NET.</p> <p>-Dal 2008 è stata referente delle ODV Rete Bradano-Medio Basento.</p> <p>-Componente e Socia fondatrice Sezione di Matera dell'Osservatorio Nazionale per il diritto di famiglia.</p> <p>-Socia e volontaria- Vice Presidente e responsabile progettuale Ass. Culturale “Santa Maria della Rocca” onlus di Calciano (MT).</p> <p>-Socia dal 2015 del Movimento Civico We Love Potenza, nonché Responsabile Azioni Beni Comuni e Percorsi di Educazione Civica;</p> <p>- Socia e Volontaria della Confraternita di Misericordia di Grassano con funzione di revisore.</p> <p>Dal 2004 al 2007 è stata:</p> <p>-Componente del Consiglio Pastorale Diocesano di Tricarico e responsabile commissione InformaVita;</p> <p>-Componente del Centro di Bioetica Lucano sede di Grassano;</p> <p>-Componente del Consiglio Pastorale Parrocchia di Calciano</p> <p>-Componente Comitato Promotore Fiera Medio Basento di Garaguso Scalo.</p>
<b>PATENTE</b>	<b>PATENTE DI GUIDA “B” – AUTOMUNITA.</b>
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	<b>REFERENZE FORNITE SU RICHIESTA</b>

La sottoscritta presta ai sensi dell'art. 7 del Reg. UE n. 2016/679 il proprio consenso al trattamento di tutti i dati contenuti nel presente Curriculum per l'espletamento di tutte le formalità connesse, significando sin da ora che i dati trattati dovranno rispettare i principi sanciti dal Reg. UE n. 2016/679, e pertanto, la conservazione del presente CV sarà consentita per tutta la durata dell'incarico.

Nell'ipotesi di pubblicazione del CV ex D.lgs n. 33/2003 come modificato dal D.Lgs 97/2016 chiede che vengano oscurati i dati non necessari.

Si precisa che alla cessazione dell'incarico o nel caso di mancata selezione/utilizzo del presente CV per l'assunzione di incarichi, il consenso alla conservazione è prestato per soli 3 mesi, al termine dei quali dovrà essere cancellato e distrutto da tutti i supporti, ai sensi dell'art. 17 Reg. UE n. 2016/679.

Calciano, 19 aprile 2023

firmato digitalmente **Avv. Maria Bamundo**

**CONTRATTO PROFESSIONALE PER IL CONFERIMENTO DI  
INCARICO PER LA CONSULENZA ED ASSISTENZA  
IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA  
SMART CIG N. Z0D3035225**

L'Ordine dei Tecnici sanitari di radiologia medica e delle professioni tecniche, della prevenzione e della riabilitazione – di Potenza e Matera, Istituito ai sensi delle Leggi n. 1103/1965, n. 25/1983 e n. 3/2018, con sede in Potenza alla Via della Tecnica n. 18, codice fiscale n. 80008420764, in persona della Presidente e legale rappresentante Lovaglio Arcangela residente per la carica in via \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (di seguito denominato Committente)

**conferisce incarico con stipula contestuale di contratto**

alla professionista Avv. Maria Bamundo del Foro di Matera, codice Fiscale BMNMRA69R62B391I, Partita iva 01003660774 con STUDIO LEGALE in Potenza alla Via Nicola Vaccaro n. 111 (di seguito denominato Consulente)

***per la consulenza ed assistenza in materia di Anticorruzione e Trasparenza ed in particolare:***

l'espletamento delle seguenti attività:  
seguenti attività:

- 1) Formulazione o elaborazione di bozze di atti amministrativi nell'interesse dell'Ordine quali ad esempio, delibere, regolamenti, linee guida, su argomenti specifici inerenti l'organizzazione e l'attività dell'ente;
- 2) Attività di formazione e supporto all'organo di Indirizzo Politico (Consiglio Direttivo) e al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza nello svolgimento delle funzioni di sua competenza, come previsto dalla legge, con particolare riguardo:
  - ai compiti di vigilanza sul rispetto delle norme in materia di inconferibilità e incompatibilità (art. 1 l. n. 190 del 2013; art. 15 d.lgs. n. 39 del 2013);
  - all'elaborazione della relazione annuale sull'attività svolta e alla relativa pubblicazione (art. 1, comma 14 del 2014);
  - alla cura e alla diffusione della conoscenza del Codice di comportamento adottato dal Ordine ai sensi del D.P.R. n. 62 del 2013, ed al monitoraggio annuale sulla loro attuazione, ai sensi del 54, comma 7 del d.lgs. n. 165/2001;
  - alla pubblicazione sul sito istituzionale ed alla comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, di cui all'art. 1, comma 22, della legge 6 novembre 2012, n. 190, dei risultati del monitoraggio;
  - allo svolgimento delle funzioni del responsabile della trasparenza con particolare riguardo alla stesura ed aggiornamento dei Piani Triennali per la prevenzione della Corruzione ed alla pubblicazione dei dati, delle informazioni e dei documenti imposti dalla L. 33/2013 e s.m.i;
  - ad ogni altra funzione relativa agli adempimenti previsti dalla normativa Anticorruzione e Trasparenza.

La consulenza e l'assistenza verranno svolte necessariamente in collaborazione e sinergia con il Responsabile della Prevenzione Corruzione e Trasparenza, nonché con gli altri organi sociali.

**Modalità di svolgimento dell'incarico professionale**

la consulente, per l'espletamento dell'incarico potrà acquisire tutta la documentazione



necessaria, sia mediante accessi, monitoraggi e controlli in sede, nonché mediante richiesta (email, pec) e/o richiesta informale mediante (colloqui telefonici, colloqui in presenza e/o whatsapp).

Le attività oggetto dell'incarico saranno svolte:

- con accessi presso l'Ordine per analisi, verifiche documentali, colloqui e interviste ai vari componenti dell'Ordine in base alle esigenze riscontrate;
- presso la sede del Consulente per ricerche giuridiche, studio di atti ed esame dei documenti, ricerche di giurisprudenza, per la predisposizione dei protocolli del modello e per la predisposizione di tutta la documentazione necessaria.

Gli accessi e gli incontri presso la sede dell'Ordine saranno fissati previo accordo tra le parti.

L'Ordine si obbliga:

- ad assicurare la necessaria collaborazione dei soggetti facenti parte dell'organizzazione nella fase informativa in base ad un programma pre concordato e comunque in tutte le fasi di svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico;
- ad assicurare la messa a disposizione di tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;
- a fornire tempestivamente tutte le informazioni e i documenti che saranno richiesti;
- ad informare la consulente su tutte le procedure che incidono in materia di corruzione e trasparenza, ed in particolare, nel caso in cui sia necessario stipulare un contratto e/o richiedere la fornitura di un servizio.

### **Durata dell'incarico**

Il presente incarico ha durata sino al 31 dicembre 2026

**PROROGA TECNICA:** il presente incarico si considera in proroga tecnica fino a quando non sarà effettuato il rinnovo e/o la sostituzione con altro consulente.

### **Risoluzione dell'incarico**

Il Committente potrà procedere in qualsiasi momento alla revoca dell'incarico conferito mediante comunicazione da inviare con lettera raccomandata A/R, con pagamento del corrispettivo in base allo stato di avanzamento del lavoro.

Anche la consulente potrà recedere dal contratto dandone comunicazione mediante lettera raccomandata A/R, in tal caso il Committente sarà tenuto al pagamento del lavoro svolto fino a quel momento.

### **Determinazione del compenso**

Il compenso complessivo spettante per l'espletamento delle prestazioni stabilite nel presente incarico ammonta a € 2.500,00 (duemilacinquecento euro/00) oltre IVA e Cassa Previdenza.

### **Modalità di pagamento**

Il pagamento del corrispettivo stabilito avverrà secondo i seguenti importi e tempistiche:

- pagamento trimestrale anticipato pari ad euro 625,00 (seicentoventicinque euro/00) oltre cap 4% ed iva ove dovuta;

### **Utilizzo di professionisti, consulenti ed esperti esterni al Consulente**

Qualora la consulente riscontrasse la necessità, nell'interesse della società Committente, per il corretto espletamento dell'incarico, di affrontare particolari problematiche che esulano dall'oggetto del presente incarico, per la risoluzione delle quali si dovesse rendere necessario l'intervento di un consulente od un esperto esterni al gruppo di lavoro indicato, la consulente segnalerà l'esigenza affinché la società Committente assuma le proprie decisioni in merito.

La segnalazione di tale necessità esonererà la consulente da qualsiasi responsabilità in relazione allo specifico problema segnalato.

### **Tutela della segretezza**

Tutti i dati, le informazioni e i documenti esaminati dal Consulente e/o dai suoi collaboratori di studio e dalla sua organizzazione nello svolgimento dell'incarico professionale devono essere considerati riservati.

Pertanto è fatto assoluto divieto di divulgazione o comunicazione.

### **Privacy**

In conformità a quanto disposto dal d.lgs. 196/2003 e dal Reg. 2016/679, la consulente dovrà garantire la massima riservatezza nel trattamento dei dati forniti dalla società Committente che saranno utilizzati e conservati esclusivamente per lo svolgimento dell'incarico professionale e per la comunicazione e diffusione agli organi previsti dalla legge e connessi al presente incarico.

Potenza, \_\_\_\_\_

Il Committente \_\_\_\_\_

La Consulente \_\_\_\_\_